

## **ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN**

Auf männlich-weibliche und/oder natürlich-juristische Mehrfachbezeichnungen wird zur besseren Lesbarkeit verzichtet. Diese AGB wird in männlicher Form dargestellt. Dies stellt keine Wertung dar!

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) sind gültig für Produkteinkäufe und Veranstaltungen (Touren, Kurse und Pauschalangebote), bei denen Ulrich Stollwitzer - Mountain Fun Touring (nachfolgend MFT genannt) als Veranstalter hervorgeht. Auf Abweichungen oder auf besondere Vereinbarungen wird in Verträgen und Auftrags-/Buchungsbestätigungen gesondert hingewiesen.

### **1 – Anmeldung/Buchung**

Buchungen sind schriftlich oder telefonisch möglich und gelten grundsätzlich als verbindlich. Buchungen werden in der Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt und die gewünschten Teilnehmplätze bzw. die gewünschte Kategorie bestätigt. Mit Ihrer Buchung und unserer Bestätigung entsteht ein Vertrag zwischen Ihnen als Auftraggeber und MFT.

### **2 – Teilnahmebedingungen**

Die für die jeweiligen Veranstaltungen, Touren oder Kurse angegebenen Mindestanforderungen sind für eine Teilnahme unbedingt erforderlich. Die Touren-/Kursleiter sind berechtigt, entsprechende Massnahmen zu ergreifen, sollten die Mindestanforderungen nicht erfüllt werden (siehe Punkt 9).

### **3 – Teilnehmplatz**

**a)** Nach Zusage eines oder mehrerer Teilnehmplätze garantiert MFT, die reservierten Plätze nicht an andere Touren-/Kursinteressenten bzw. Teilnehmewerber weiterzugeben. Dies im Besonderen bei ausgeschriebenen Angeboten mit maximal verfügbaren Teilnehmplätzen.

**b)** Im Rahmen von "Rent a Guide" Angeboten, also im Rahmen von vereinbarten Privatführungen, Privatkursen und Gruppenanlässen, gelten die angegebenen bzw. vereinbarten Mindestteilnehmer als verbindlich. MFT garantiert jedoch Teilnehmplätze bis zu einer angegebenen und provisorischen maximalen Teilnehmernanzahl laut Buchungsbestätigung.

**c)** Alle Teilnehmplätze, verfügbare Zimmerkategorien und/oder begrenzt verfügbare Plätze und Leistungen werden in der Reihenfolge der Buchungseingänge vergeben.

**d)** Die maximale Anzahl Teilnehmer an ausgeschriebenen Veranstaltungen kann 20% der angegebenen maximalen Teilnehmernanzahl, jedoch höchstens um 2 Personen, überschritten werden, wenn dies die Gruppenkonstellation bzw. Situation erfordert oder zulässt. Sogenannte "Begleitpersonen", also Personen, die nicht "aktiv" an einer Tour oder einem Kurs teilnehmen, sind ausgenommen.

### **4 – Zahlungsbedingungen**

Wenn bei Ausschreibungen nicht anders angegeben oder zwischen Kunden und MFT nicht anders vereinbart, gelten die unter Punkt 4a bis 4d angeführten Zahlungsbedingungen.

**a)** MFT stellt Touren, Kurse und Pauschalkosten im Voraus in Rechnung. Dabei obliegt es dem Veranstalter, eine Anzahlung und in der Folge den Restbetrag oder den ganzen Betrag zu 100% einzufordern. Auf Rechnungen aufgeführte Zahlungsfristen sind einzuhalten.

**b)** Bei eintägigen Veranstaltungen oder sogenannten "Short Trips" kann MFT eine Barzahlung am Touren- oder Kurstag vorziehen. In diesem Fall wird der Kunde darauf hingewiesen. Ansonsten ist eine Barzahlung am Veranstaltungsort nicht selbstverständlich und nicht erwünscht!

**c)** Touren, Kurse und Pauschalen mit geschlossenen Gruppen im Rahmen von "Rent a Guide" stellt MFT nach dem Anlass in Rechnung mit dem Vorbehalt, eine Anzahlung einzufordern. Auf Rechnungen aufgeführte Zahlungsfristen sind einzuhalten.

**d)** Hat der Kunde ein "halbes Doppelzimmer" gebucht und es kommt aufgrund der Konstellation zu einer Einzelbelegung, sind vom Kunden die Mehrkosten zu übernehmen. MFT stellt in diesem Fall die Aufzahlung für ein Einzelzimmer in Rechnung.

### **5 – Storno durch MFT**

MFT behält sich das Recht vor, Touren, Kurse oder Pauschalangebote wegen zu geringer Anzahl gemeldeter Teilnehmer abzusagen. Im Weiteren behält sich MFT vor, Touren, Kurse oder Pauschalangebote vorweg abzusagen oder das Programm abzuändern, wenn es die Situation, welche auch immer, die Sicherheit der Teilnehmer gefährden könnte. Werden Touren, Kurse oder Pauschalangebote vorzeitig zur Gänze abgesagt, werden 100% der Kosten rückvergütet.

### **6 – Storno bzw. Rücktritt durch den Teilnehmer (allgemein)**

Ein Rücktritt bzw. eine Annullierung der Teilnahme an einer Veranstaltung kann, je nach Art und Dauer des Anlasses, entweder telefonisch und schriftlich oder nur schriftlich erfolgen (siehe Punkte 7 und 8).

Bei Storno bzw. Rücktritt durch den Kunden hat dieser, je nach Art und Dauer der Veranstaltung, die entsprechenden Kosten zu tragen (siehe Punkte 7 und 8).

Es besteht die Möglichkeit eine oder mehrere Ersatzperson(en) zu stellen. Ersatzpersonen müssen für die Teilnahme an der jeweiligen Tour oder dem jeweiligen Kurs geeignet sein und die entsprechenden Anforderungen mitbringen bzw. erfüllen.

Die Vorlage eines Arztzeugnisses bei MFT begründet keine kostenlose Storno! Arztzeugnisse können jedoch dienen zur Vorlage bei einer Annullierungskostenversicherung bzw. als Nachweis zur Geltendmachung von Versicherungsleistungen.

MFT empfiehlt den Abschluss einer Annullierungskostenversicherung (siehe Punkt 16b)!

### **7 – Storno bzw. Rücktritt des Teilnehmers von Eintagestouren**

Ein Rücktritt bzw. eine Annullierung von Eintagesveranstaltungen/-touren kann telefonisch oder schriftlich (mittels eingeschriebenen Brief oder vorbehaltlich per Mail\*) erfolgen. Als Tag der Annullierung zählt das Datum des Stornoeingangs. Bei Storno bzw. Rücktritt durch den Kunden hat dieser folgende Kosten zu tragen:

**a)** mindestens CHF 30.- (Unkostenpauschale)

**b)** innert 7 bis 4 Tage vor Beginn der Veranstaltung 50% der Kosten/des Pauschalpreises

**c)** innert 3 bis 2 Tage vor Beginn der Veranstaltung 75% der Kosten/des Pauschalpreises

**d)** ab 1 Tag vor Beginn der Veranstaltung und Nichterscheinen (no shows) 100% der Kosten/des Pauschalpreises

\*Bitte beachten Sie, dass eine Annullierung per Mail nur dann gültig ist, wenn der Erhalt des Mails durch MFT rückbestätigt wurde!

## **8 – Storno bzw. Rücktritt des Teilnehmers von mehrtägigen Veranstaltungen**

Ein Rücktritt bzw. eine Annullierung von mehrtägigen Veranstaltungen hat prinzipiell schriftlich (mittels eingeschriebenem Brief oder vorbehaltlich per Mail\*) zu erfolgen. Massgeblich zur Anwendung der Punkte 6a bis 6e ist das Datum des Stornoeingangs. Bei Storno bzw. Rücktritt durch den Kunden, hat dieser, folgende Kosten zu tragen:

- a)** CHF 60.- Unkostenpauschale. Zusätzlich werden folgende Anteile der Veranstaltungskosten (Touren-, Kurs- oder Pauschale) verrechnet:
- b)** innert 30 bis 21 Tage vor Beginn der Veranstaltung 50% der Kosten/des Pauschalpreises
- c)** innert 20 bis 11 Tage vor Beginn der Veranstaltung 75% der Kosten/des Pauschalpreises
- d)** innert 10 bis 0 Tage vor Beginn der Veranstaltung 100% der Kosten/des Pauschalpreises
- e)** nach Anmeldungseingang unumgängliche Kosten bzw. von MFT bereits geleistete (Voraus)Zahlungen und Anzahlungen für Inklusivleistungen von Dritten (zum Beispiel Fahrkarten, Bahnbillette, Essen, Hotel etc.), werden bei Storno zur Gänze und zusätzlich unter Berücksichtigung von Punkt 6a bis 6d in Rechnung gestellt.

\*Bitte beachten Sie, dass eine Annullierung per Mail nur dann gültig ist, wenn der Erhalt des Mails durch MFT rückbestätigt wurde!

## **9 – Verspätete An- bzw. frühzeitige Abreise des Teilnehmers**

Kommt ein Teilnehmer später oder bricht ein Teilnehmer eine Tour, einen Kurs oder eine Pauschalreise vorzeitig ab, besteht kein Anspruch auf anteilmässige Rückerstattung.

## **10 - Ausschluss des Teilnehmers**

Bringt ein Teilnehmer die nötigen Mindestanforderungen (wie im Programm bzw. in der Ausschreibung deklariert) für eine Tour oder einen Kurs nicht mit, obliegt es dem Ermessen und der Einschätzung des Touren-/Kursleiters, unter Berücksichtigung situationsbedingter Umstände (Sicherheit, Gruppe, Motivation etc.), eine lösungsorientierte Entscheidung zu treffen. Es wird darauf hingewiesen, dass der Tourenleiter berechtigt ist, einen Teilnehmer von einer Tour/einem Kurs (wenn möglich) teilweise oder gegebenenfalls ganz auszuschliessen, wenn dieser den Ansprüchen einer Tour/eines Kurses nicht gewachsen ist bzw. die Anforderungen zur Teilnahme nicht erfüllt. Weder bei teilweisem noch vollumfänglichem Ausschluss bestehen Ansprüche auf Rückerstattung.

## **11 – Programmänderungen**

MFT bzw. die Touren- oder Kursleiter sind berechtigt, das Programm, wetterbedingt oder wenn es unvorhergesehene Umstände erfordern, abzuändern und entsprechenden Ersatz zu bieten. Touren- und Kursleiter sind ausserdem berechtigt und verpflichtet, das Programm abzuändern oder abzubrechen, wenn die Situation, welche auch immer, die Sicherheit der Teilnehmer gefährden könnte. Eventuell anfallende Mehrkosten durch Programmänderungen gehen zu Lasten der Teilnehmer.

## **12 – Shop/Fundgrube**

Wareneinkäufe bzw. Bestellungen sind telefonisch oder per Mail möglich. Ihre Bestellung wird mit einer Rechnung per Mail oder via Postweg bestätigt. Bestellte Waren liefern wir ausschliesslich gegen Vorkasse und nach Zahlungseingang "Priority/Signature" zu den definitiv gültigen Postversandtarifen.

## **13 – Mietausrüstung**

Entstehende Reparaturkosten für Mietausrüstung bzw. für leihweise zur Verfügung gestellte Ausrüstung, hat der Teilnehmer zu tragen, wenn die Beschädigung auf eine über der normalen Beanspruchung hinausgehende Abnutzung oder Überbelastung oder auf eine unsachgemässe Bedienung zurückzuführen ist. Nicht mehr reparierbares Material, verlorenes bzw. nicht zurückgebrachtes Material wird dem Teilnehmer in Rechnung gestellt!

## **14 – Wertgutscheine**

Wertgutscheine (WGS) werden mit dem vom Besteller gewünschten Betrag ausgestellt. Nach Bestelleingang versenden wir den WGS in einer Geschenkkarte in separatem Kuvert und beiliegend die Rechnung. WGS sind generell erst nach deren Bezahlung und nur im Rahmen von "Mountain Fun Touring" innert 18 Monaten ab Optionsdatum einlösbar. Eine Barauszahlung ist nicht möglich!

## **15 – Tourengutscheine**

Tourengutscheine (TGS) sind und gelten faktisch als Eintrittskarten für die vom Besteller gewählte Veranstaltung. Nach Bestelleingang versenden wir TGS in einer Geschenkkarte inkl. den Informationen zur Veranstaltung und beiliegend die Rechnung. TGS sind nur für den aufgedruckten Anlass gültig und verfallen mit Ende der Veranstaltung. Für TGS gelten im Weiteren alle, die für Veranstaltungen relevanten Bestimmungen, insbesondere die Stornobestimmungen dieser AGB. Ein Umtausch bzw. eine Barauszahlung ist nicht möglich!

## **16 – Versicherung Teilnehmer**

- a)** Versicherungen aller Art (Kranken-, Unfall-, Reiseversicherungen und andere) sind Sache der Teilnehmer.
- b)** Der Abschluss einer Annullierungskostenversicherung wird dringend empfohlen! Eine Annullierungskostenversicherung erspart Ihnen "im Fall der Fälle" (man weiss ja nie) zum Beispiel Krankheit, Unfall, Arbeitslosigkeit, behördliche Vorladung etc. unnötigen Ärger.
- c)** MFT empfiehlt den Abschluss einer Flugrettungs- und Bergungskostenversicherung bei der (eigenen) Kranken- bzw. Unfallversicherung oder bei der Rega, Air Zermatt, Alpenverein oder bei anderen Institutionen. MFT empfiehlt ausserdem, sich bei der jeweiligen Institution über die Deckung im In- und Ausland zu informieren.

## **17 – Hinweis**

MFT ist im Rahmen der Nordic Walking Schule und der Bergwanderschule sowie als Anbieter von Outdoor- und alpinsportlichen Aktivitäten und als Reiseveranstalter betriebshaftpflichtversichert.

## **18 – Gerichtsstand**

Gerichtsstand ist CH-9642 Ebnat-Kappel. MFT behält sich jedoch vor, Kunden auch an ihrem Wohnsitz/Geschäftssitz oder an jedem anderen zuständigen Gerichtsstand zu belangen.